



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro Dialogu Obywatelskiego**  
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
 tel. + 48 91 42 45 105  
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

MD/12/2018/279

URZĄD MIASTA SZCZECIN  
 CANCELARIA BDI  
 11-09-2019  
 NI KANCELARYJNY  
 Osoba przyjmująca: Paulina Worech

BDO-4

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

URZĄD MIASTA SZCZECIN  
 Biuro Dialogu Obywatelskiego  
 Dnia 12-09-2019  
 Wzrost 170  
 Ciężar ciała 53 kg  
 L. CZ. 120/IV

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
 Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Urząd Miasta
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Zakup sprzętu żeglarskiego

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Klub Sportowy Dobra Marina; KRS 0000620084; ul. Brązowa 62/7; 70-781 Szczecin; dobramarina.eu	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Dofinansowanie zakupu sprzętu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	16.09.2019r. 07.10.	Data zakończenia	14.12.2019r.
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
Klub Sportowy Dobra Marina organizuje zajęcia na ul. Żaglowej 2 dla dzieci i młodzieży w wielu sekcjach takich jak: sekcja optimist początkująca, sekcja optimist średnio zaawansowana, sekcja regatowa, sekcja windsurfingowa oraz sekcja 420. Głównym celem prowadzonych przez klub zajęć, jest wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży, a także popularyzacja żeglarstwa.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

KK

Dodatkowo:

1. Stworzenie prawidłowych postaw społecznych oraz cech ludzkich ułatwiających odnalezienie się w życiu dorosłym.
2. Profilaktyka patologii społecznej.
3. Promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży.
4. Organizacja regat, obozów, półkolonii oraz kolonii.

Aby sukcesywnie zrealizować powyższe założenia, klub sportowy Dobra Marina, potrzebuje środków na zakup sprzętu żeglarskiego, w celu zapewnienia jak najwyższych standardów sportowych dla swoich podopiecznych.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup sprzętu żeglarskiego	podwyższenie poziomu osiągniętych wyników	wyniki sportowe

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Dawid Zbroja – doświadczony trener oraz aktywny działacz żeglarski; pomysłodawca oraz twórca wielu regat.

Krzysztof Kleist – wiceprezes klubu sportowego Dobra Marina oraz trener; współpomysłodawca oraz współtwórca regat.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z Innych źródeł
1.	Sprzęt żeglarski	11500	10000	1500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11500	10000	1500

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

M  
KL

*Krzysztof*  
.....  
*Krzysztof*  
.....

Data *10.09.2019r.*  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)